

**PERPUSTAKAAN  
 UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

**BORANG PERMOHONAN SISTEM PEMBEKALAN PENERBITAN (SPP) BERBAYAR**

Sila isikan butir-butir yang diperlukan dengan lengkap dan tepat di Ruangan A, B, dan C.  
 Fill in details entitlement completely and right in Column A, B, and C.

<b>A. BUTIRAN PEMOHON / APPLICANT DETAILS:</b>	
Nama pemohon/Applicant name:	
No. Kad Matrik/Staf: Matric / Staff No.	No. Tel. Rumah/Bimbit: House / Hp No.
E-mel: E-mail	No. Tel. Jabatan/Fakulti: Department /Faculty No.
Fakulti/Jabatan: Faculty/Department	Kursus: Course
Alamat Sekarang/Address now:	Anda seorang/You are: <input type="checkbox"/> Staf Akademik/ <input type="checkbox"/> Pelajar <input type="checkbox"/> Staf Pengurusan/Pentadbiran Academic Staff Student Management/Admin Staff <input type="checkbox"/> Lain-lain. Sila Nyatakan:..... Other Invite state
Tajuk Penyelidikan : Research Title	
Tandatangan Ketua Penyelidik/ Signature:.....	
Nama/Name:.....	Tarikh:..... Date
No. Staf/Staf No.:.....	
<b>B. BUTIRAN BAHAN / MATERIAL DETAILS:</b>	
Judul buku/ artikel & Pengarang : Material Title & Author	
Jurnal/Persidangan: Journal/Conference	
Penerbit / Tempat diterbitkan : Publisher /Place of publication	
No. ISBN/ ISSN:	Edisi / Siri / Jilid / Bil. : Edition/Serial/Volume/No.
Muka surat/Pages :	Tahun/Year:
<b>C. KAEDAH BAYARAN / PAYMENT METHOD:</b>	
Sila nyatakan kaedah pembayaran: <input type="checkbox"/> Tunai/Cash <input type="checkbox"/> Geran/Grant (No Geran) :..... Please state payment method:	
*Proses SPP mengambil masa 10 hari bekerja / SPP process takes 10 working days *Permohonan bagi bahan adalah tertakluk di dalam Akta Hakcipta 1987(AKTA 332)/Subjected in the Copyright Act 1987(Act 332) *Permohonan bagi bahan berbayar yang telah diproses <b>Tidak Boleh DIBATALKAN.</b> Application for pay material that has been processed <b>cannot be CANCELLED.</b> * Bagi pemohon yang tidak menuntut bahan yang telah dimohon dalam tempoh 7 hari bekerja, dari tarikh penerimaan bahan maka: i) harga bahan akan ditolak dari gaji staf ii) harga bahan akan dikreditkan ke dalam akaun pelajar dan sekatan terhadap perkhidmatan perpustakaan * For applicants who do not collect the materials that have been requested within 7 working days from the receiving date: i) the price of the materials will be deducted from the staff's salaries ii) the price of the materials will be credited into student's account and restriction from using library services	
Tandatangan Pemohon:..... Applicant Signature	Tarikh:..... Date
<b>D. UNTUK KEGUNAAN CRIM/ FOR CRIM USE:</b>	
Vot 27000 Baki Geran / Grant balance : RM .....	
Sila (/) dipetak yang berkenaan : <input type="checkbox"/> Disokong <input type="checkbox"/> Tidak Disokong <input type="checkbox"/> Ulasan:..... Please (/) in the appropriate box Accepted Not Accepted Comment .....	
Tandatangan dan Cop Rasmi Jawatan Signature and Official stamp	
Tarikh: ..... Date	

**E. UNTUK KEGUNAAN PERPUSTAKAAN/ FOR LIBRARY USE:**

**Tarikh pembelian bahan/Date of purchasing:** ..... **Nama Organisasi Pembekal:** .....

**Tarikh terima artikel/Date of receiving:** ..... *Organization Supplier*

**Tarikh emel kepada pemohon/Date of email to applicant:** .....

**Tandatangan Pustakawan:** ..... **Tarikh:** .....  
*Librarian Signature* *Date*

**F. PENGESAHAN PENERIMAAN / ACCEPTANCE VERIFICATION:**

**No. Resit :** .....

**Tandatangan Pemohon:** ..... **Tarikh:** .....  
*Applicant Signature* *Date*

**Tandatangan Pustakawan:** ..... **Tarikh:** .....  
*Librarian Signature*